



**COMUNE DI BONO**

**PROVINCIA DI SASSARI**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT. C.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Richiamate:

- la Delibera della Giunta Comunale n. 13 del 01/04/2021, relativa alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, che prevede l'assunzione nell'anno 2021 di un Istruttore Direttivo Contabile - Cat. D – posizione economica D1 - a tempo pieno e indeterminato;
- la deliberazione di C.C. n. 28 del 31/12/2019 con la quale è stato approvato il “Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi”.
- L'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, recante «Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici», il quale, introduce procedure semplificate per lo svolgimento dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale della pubblica amministrazione;
- il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, come convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, all'articolo 247, il quale, ha provveduto a semplificare, rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente, talune fasi concorsuali, mentre il successivo articolo 249 consente di applicare alle pubbliche amministrazioni i principi e i criteri direttivi concernenti lo svolgimento delle prove concorsuali in modalità decentrata e attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale, nonché le modalità di svolgimento delle attività delle commissioni esaminatrici.
- Il richiamato D.L. n. 44/2021, articolo 10, il quale riproduce alcune norme già previste per i concorsi Ripam dal D.L. n. 34/2020 quali:
  - lo svolgimento delle prove presso sedi decentrate anche sulla base della provenienza geografica dei candidati, integrando la norma con la possibilità di effettuare la prova scritta anche in maniera non contestuale, «assicurando comunque la trasparenza e l'omogeneità delle prove somministrate in modo da garantire il medesimo grado di selettività tra tutti i partecipanti»;
  - lo svolgimento della prova orale in videoconferenza;

Vista la propria determinazione n. 434 del 06-08-2021 con cui è stato approvato il presente bando presentazione e contestualmente sono stati aperti i termini di presentazione delle domande;

**RENDE NOTO**

Art. 1 – INDIZIONE DEL CONCORSO

**E' indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e pieno, categoria C posizione economica C1- CCNL Comparto Funzioni Locali;**

Il presente bando è pubblicato - in forma integrale - per 30 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio dell'Ente, e nel sito web [www.comune.bono.ss.it](http://www.comune.bono.ss.it) alla pagina “Bandi di concorso” della sezione Amministrazione trasparente. E', inoltre, pubblicato - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – Serie concorsi.

## Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e del contratto nazionale di lavoro. Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria C - posizione economica C1 dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità, all'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.05.1988 n. 153, se e nella misura spettante, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali nella misura di legge.

## Art. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) titolo di studio: diploma di Costruzioni Ambiente e Territorio (ex Geometra) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;

### **Oppure uno dei seguenti titoli:**

- Diploma di Laurea in Architettura e Ingegneria civile o Ingegneria Edile o Ingegneria edile-architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);

- Laurea Triennale DM n. 509/99 classe 4 (scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria civile e ambientale);

- Laurea Triennale DM 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia), classe L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica, e ambientale) e classe L-7 (ingegneria civile e ambientale);

- Laurea Specialistica DM n. 509/99, classe 4/S (Architettura e ingegneria edile) classe 28/S (Ingegneria civile) classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio), classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);

- Laurea Magistrale DM n. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della sicurezza) classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e Ambientale).

b) possesso della patente di guida B senza limitazioni

c) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 del D.lgs. n. 165/2001;

**b)** godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo); per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi Terzi è richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

e) età non inferiore ai 18 anni;

f) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha la facoltà di disporre l'accertamento d'Ufficio), fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104;

g) per i concorrenti di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

h) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali.

i) Conoscenza ed uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e delle loro applicazioni;

j) conoscenza della lingua straniera: Inglese o francese;

**I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:**

- Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
- Godimento dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.**

**Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal presente concorso.**

#### Art. 4 - DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

· I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente bando di concorso e nella domanda di ammissione ogni candidato, redatta in carta libera (come da apposito schema di domanda pubblicata sul sito Web dell'Ente), oltre a manifestare la volontà di partecipare al concorso, deve obbligatoriamente dichiarare, il concorso a cui intendono partecipare indicando con precisione tutti gli elementi di riferimento contenuti nel presente bando, sotto la propria personale responsabilità consapevole delle conseguenze penali previste dall'art.76 del Testo Unico approvato con DPR 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza anagrafica e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (obbligatorio) ai fini dell'immediata reperibilità, ed eventuale mail pec ;
- di autorizzare l'Amministrazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti il concorso all'indirizzo mail indicato nella domanda;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea o appartenenza a una delle tipologie di cui all'art. 38 del D.lgs. n.165/2001;
- possesso del titolo di studio richiesto;
- possesso della patente di guida B senza limitazioni
- possesso dell'idoneità fisica alla mansione;
- i candidati portatori di handicap devono specificare, ai sensi dell'art.20 della L.5 febbraio 1992, n.104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, alla domanda dovrà essere allegata apposita certificazione rilasciata da struttura pubblica competente;
- di non aver riportato condanne penali, (in caso contrario indicare le condanne penali riportate, le misure di sicurezza e prevenzione, con specificazione del titolo di reato e dell'entità della pena principale e di quelle accessorie);
- di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare i procedimenti penali in corso);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste;
- posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- conoscenza delle apparecchiature informatiche più diffuse e loro applicazioni;
- conoscenza della lingua straniera

· Di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia;

· Indicazione di eventuali titoli di preferenza di cui al D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;

Si comunica che la sede il calendario delle prove e l'orario di svolgimento delle stesse saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Bono senza ulteriori comunicazioni.

Deve essere indicato il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D. lgs. N. 101/2018.

Alla domanda dovrà essere allegata, obbligatoriamente, a pena esclusione:

· Copia di un documento d'identità in corso di validità.

· curriculum vitae in formato europeo ;

· ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00 (Euro dieci/00) non rimborsabili, effettuato mediante versamento, in contanti oppure bonifico bancario esente da imposta di bollo presso il Conto di Tesoreria Comunale intestato al Comune di Bono, cod. IBAN: IT 64 J 01015 84910 000000030025, indicando nella causale di versamento "Tassa concorso Istruttore Tecnico C1 Bono". In caso di mancata produzione della predetta ricevuta, verrà assegnato ai concorrenti un termine per la presentazione della stessa pena l'esclusione dal concorso;

· eventuali documenti che comprovano il diritto alle precedenza o preferenze di legge.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R.

Il Comune di Bono provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art.39 non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale per le domande che verranno inviate via mail pec).

**La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione e la non ammissibilità al concorso pubblico.**

#### Art. 5- MODALITÀ E TERMINE PER LA PARTECIPAZIONE

1. Il candidato dovrà compilare e inviare la domanda di ammissione al concorso esclusivamente on line attraverso il FORM elettronico, messo a disposizione sul sito internet [www.comune.bono.ss.it](http://www.comune.bono.ss.it), entro il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale – Concorsi ed esami.

Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso.

2. Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 12.59 dell'ultimo giorno utile. Dalle ore 13.00 il collegamento al Form verrà disattivato e, pertanto, non sarà più possibile presentare la domanda.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso. Ad ogni domanda il sistema assegna un numero di protocollo univoco.

3. Al termine delle attività di compilazione e di invio della domanda per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica con la conferma dell'avvenuta acquisizione della domanda e di una copia della domanda compilata (in formato PDF).

La domanda compilata dovrà essere stampata, firmata, scansionata e ricaricata digitalmente in formato PDF da ciascun candidato seguendo le indicazioni presenti nella piattaforma; unitamente alla domanda dovranno essere caricati la scansione in formato PDF del proprio personale documento di identità e della ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso di cui all'articolo 3, comma 4, del Bando, nonché ulteriori autocertificazioni contenenti correzioni ad errori formali della domanda o dichiarazioni particolari necessarie in relazione alla propria specifica condizione secondo le previsioni del bando, o documentazione atta a comprovare il possesso di quanto dichiarato;

Con la ricezione della copia della domanda PDF viene bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti. Nel caso il candidato rilevasse, nel rileggere la domanda, di aver inserito uno o più dati errati può segnalare l'errore con apposita autocertificazione (compilata ai sensi del D.P.R. 445/2000) dove indicherà in dettaglio i dati errati e quelli che intende sostituire come corretti. L'autocertificazione dovrà essere caricata a sistema unitamente alla domanda scansionata in formato PDF. Copia dell'autocertificazione dovrà essere, altresì, consegnata unitamente alla domanda di partecipazione al concorso.

4. Nella domanda, da compilare **ESCLUSIVAMENTE** on line attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno riportare quanto previsto all'art. 4 - Contenuto della domanda di partecipazione del presente Bando.

5. Accedendo nuovamente al FORM con le credenziali utilizzate per la compilazione (è necessario entrare nuovamente nel FORM con le proprie credenziali) ciascun candidato dovrà allegare, seguendo le indicazioni, i seguenti file esclusivamente in formato pdf:

- copia della domanda di partecipazione (come su indicato) ed eventuali autocertificazioni

(ai sensi del D.P.R. 445/2000) relative a variazioni dei dati inseriti e/o correzione di errori;

- copia della ricevuta del versamento;
- fotocopia (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità;
- modulo consenso al trattamento dei dati e completamento procedura, datato e firmato. (Il modulo sarà scaricabile dall'applicazione).

La stessa documentazione dovrà essere portata in originale e consegnata al momento del primo riconoscimento in occasione dello svolgimento della prima prova (preselezione, nell'eventualità venga espletata, ovvero prova scritta qualora la preselezione non venga espletata).

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione successive al giorno previsto per la consegna.

La mancata consegna della domanda e/o della copia del documento di identità comporterà la non ammissione alla prova.

6. Il Comune non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si **consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo** e comunque con **adeguati margini di tempo** .

#### Art. 6 - GIUDIZIO DI AMMISSIBILITÀ

1. I candidati che abbiano trasmesso la domanda di partecipazione alla selezione nei termini e secondo le modalità previste nel precedente art. 6, si intendono tutti ammessi con riserva fatta salva l'esclusione dalla selezione nell'ipotesi in cui la domanda di partecipazione presentasse le seguenti omissioni, ritenute insanabili:

- a) omessa, incompleta e/o erronea indicazione delle generalità del concorrente (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora queste non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
- b) domanda di partecipazione priva della sottoscrizione secondo le modalità su indicate;
- c) omessa presentazione della fotocopia (fronte e retro) documento di riconoscimento in corso di validità.

2. La mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa. Il Comune effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato mediante l'utilizzo del Form. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

3. La verifica delle dichiarazioni rese nonché il possesso dei requisiti dichiarati verranno effettuate, prima di procedere all'assunzione dei vincitori della selezione nei confronti di tutti i candidati, vincitori e idonei. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione daranno luogo alla non stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrranno la rettifica della graduatoria precedentemente approvata.

4. L'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento e comporta, in caso di esito negativo, l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'eventuale assunzione intervenuta.

#### Art. 7 - COMMISSIONE SELEZIONATRICE

1. Allo svolgimento della procedura concorsuale è preposta apposita commissione composta da tre esperti, nominata con provvedimento del Responsabile del Settore interessato alla procedura selettiva ai sensi dell'articolo 11, del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Amministrazione comunale.

2. La commissione selezionatrice opera nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Amministrazione comunale e delle norme di legge in materia vigenti.

3. Avuto riguardo alla verifica in capo ai candidati delle conoscenze in ambito informatico e circa la lingua straniera prescelta dal candidato, la Commissione potrà essere integrata con ulteriori componenti esperti.

#### Art. 8 - TEST PRESELETTIVO

Qualora il numero delle domande al concorso superi i 30 (trenta) partecipanti l'Ente potrà procedere a selezionare i concorrenti sottoponendoli a una prova preselettiva, consistente in un'unica prova da svolgersi attraverso appositi test il cui contenuto è da riferirsi alle materie oggetto delle prove d'esame, e se ritenuto opportuno, alle caratteristiche attitudinali relative al profilo professionale del posto da ricoprire.

La graduatoria dei candidati è data dal punteggio conseguito nella prova secondo criteri di valutazione predeterminati.

Saranno ammessi a sostenere le prove scritte del concorso i primi 30 (trenta) classificati **ed eventualmente, tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.**

La prova di preselezione serve esclusivamente a determinare il numero dei candidati ammessi alle prove scritte e non costituisce elemento aggiuntivo di valutazione di merito nel prosieguo del concorso.

**In caso di preselezione saranno ammessi alle prove successive i 30 (trenta) candidati utilmente collocati nella graduatoria relativa alla prova preselettiva,**

#### Art. 9 - PROVA SCRITTA

Le prove d'esame consistono, secondo il DL N.44 del 1/4/2021 in una prova scritta ed in una prova orale, che verteranno sulle seguenti materie:

Redazione di un elaborato di carattere espositivo e/o valutazione e risoluzioni di problemi tecnico amministrativi e/o test bilanciati e/o Redazione di un atto di tipo amministrativo/tecnico sulle seguenti materie:

- Legislazione, nazionale e regionale nelle materie del codice dei contratti pubblici con particolare riferimento agli appalti di opere pubbliche.
- Acquisizione di beni e servizi per i servizi tecnici.

- Legislazione nazionale e regionale in materia Urbanistica, edilizia privata e pubblica e sulle procedure dei relativi titoli abilitativi.
- Legislazione comunitaria, nazionale e regionale in materia ambientale
- Legislazione nazionale e regionale in materia paesaggistica
- Legislazione nazionale in materia espropriazione per pubblica utilità
- Ordinamento degli Enti Locali,
- Il procedimento amministrativo
- Il diritto d'accesso, trasparenza e privacy
- Nozioni di diritto amministrativo, civile e penale
- Nozioni generali di patrimonio e inventario degli Enti Locali

#### Art. 10 - PROVA ORALE

Le materie oggetto della prova orale sono quelle previste per la prova scritta.

Nell'ambito della prova orale sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese o francese e dell'uso dei sistemi informatici più diffusi (CAD, GIS, Word, Excel, Posta elettronica), detti accertamenti daranno luogo ad un giudizio di idoneità.

#### Art. 11 - VALUTAZIONE PROVE D'ESAME

I voti di ogni prova sono espressi in trentesimi.

La 1<sup>a</sup> prova scritta si intende superata se il candidato ha conseguito una votazione non inferiore a 21/30;

Conseguono l'ammissione alla prova orale i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato ha conseguito almeno 21/30;

#### Art. 12 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il calendario delle prove d'esame sarà definito dalla commissione giudicatrice e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.Bono.ca.it](http://www.comune.Bono.ca.it) nel rispetto dei termini di preavviso indicati nel vigente regolamento comunale per l'accesso all'impiego.

**La pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Ente, del calendario delle prove d'esame e del luogo ove le stesse si terranno, sostituirà a tutti gli effetti qualsiasi altra comunicazione individuale.**

I candidati dovranno presentarsi a ciascuna prova muniti di carta di identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivale a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se determinata da causa di forza maggiore.

Durante lo svolgimento delle prove scritte, i candidati non potranno consultare dizionari e testi di legge, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi specie né su supporto cartaceo né informatico, né utilizzare cellulari, né appunti.

#### Art. 13 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei concorrenti sarà formulata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato costituita dalla somma dei punti di ciascuna prova scritta e della prova orale; a parità di punteggio saranno osservate le preferenze previste dal D.P.R 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R.

487/94, sarà preferito il concorrente più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/98.

La graduatoria del presente concorso avrà validità per un periodo di anni tre dalla sua approvazione, o diversa se stabilito da norme di legge.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori si procederà allo scorrimento della graduatoria. L'assunzione dei vincitori e l'instaurazione del rapporto di lavoro verrà disposto con riferimento al vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali, dopo avere accertato il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e degli altri requisiti richiesti.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione Comunale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.

In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente.

Il Comune di Bono si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere il concorso, o revocare il concorso per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, dandone pubblicità con affissione all'albo pretorio online, sul sito WEB dell'Ente.

#### Art.14- ACCETTAZIONE DISPOSIZIONI BANDO E CLAUSOLA DI RINVIO

1. La partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, senza riserva alcuna.
  2. L'assunzione del vincitore è comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni e di spesa di personale, nonché al permanere delle disponibilità e degli equilibri di bilancio; pertanto l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare il presente bando e la relativa procedura concorsuale anche se conclusa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.
  3. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli e seguenti della legge n.241/1990 il responsabile della presente procedura concorsuale è la Dott.ssa Angela Trogu.
  4. Eventuali istanze di accesso rispetto allo svolgimento della procedura dovranno essere indirizzate all'Ufficio Organizzazione e sviluppo risorse umane e performance dell'Ente; anche al fine di garantire la celerità dei lavori, l'esercizio del diritto di accesso, se ed in quanto accoglibile ai sensi della normativa vigente, sarà differito al termine della procedura concorsuale stessa, fatti salvi casi particolari da valutarsi in relazione a quanto eccepito dall'istante.
  5. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto, ai Regolamenti dell'Ente con particolare riferimento al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi nonché alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.
1. L'informativa è resa ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR).

**Il Titolare del trattamento** è il Comune di Bono e i dati sono trattati da personale interno autorizzato o, a norma di legge, avvalendosi di soggetti terzi specializzati.

**Finalità e modalità di trattamento dei dati** I dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione del presente avviso e sono raccolti, elaborati e conservati dall'ufficio personale del Comune di Bono, dalla Commissione esaminatrice e anche, eventualmente, da soggetti terzi incaricati di supportare la Commissione esaminatrice nello svolgimento delle procedure.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio ai fini dell'accettazione della domanda di ammissione e della partecipazione alla procedura in oggetto.

Il trattamento dei dati è necessario per motivi di interesse pubblico e saranno comunicati, con procedure idonee, ad altri soggetti per i quali è previsto obbligo di comunicazione per legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali.

I dati non saranno comunicati o trasferiti al di fuori del territorio UE.

Il trattamento sarà svolto anche con mezzi elettronici o manuali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti, anche terzi, appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati trattati potranno essere oggetto di diffusione per finalità di pubblicità legale o per finalità di trasparenza. In particolare, l'Amministrazione è tenuta a pubblicare sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio le graduatorie degli idonei e dei vincitori delle selezioni, con indicazione dei dati personali identificativi (nome, cognome e data di nascita in caso di omonimia) e i relativi punteggi riportati, nel rispetto del principio di pertinenza, non eccedenza e minimizzazione. Fatte salve le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge o per lo svolgimento della procedura di cui al presente bando, non saranno comunicati dati senza esplicito consenso da parte dell'interessato.

I destinatari della comunicazione sono: altri uffici del comune; commissioni esaminatrici; soggetti aventi titolo ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni; altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

Nel caso sia necessario conferire all'Amministrazione comunale dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" tali dati potranno essere trattati solo per assolvere gli obblighi ed esercitare le funzioni istituzionali del titolare del trattamento. L'Amministrazione comunale non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il trattamento dei dati di natura particolare (es. disabilità, dati giudiziari, etc.) è previsto dalle norme che regolano le selezioni e i concorsi pubblici (es. fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, verificare i requisiti di ammissione dei candidati, etc.).

#### **Diritti dell'interessato previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679:**

- avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art.15;
- ottenere la rettifica dei dati personali inesatti (art. 16), la totale cancellazione (art. 17), la limitazione di trattamento (art. 18);
- ottenerne la comunicazione prevista dall'art. 19 sull'obbligo di notifica; - portabilità dei dati (art.20);
- opporsi al trattamento (art. 21);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Garante per la protezione dei dati personali ha un'unica sede in Roma: Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – fax: (+39) 06.69677.3785 – mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)

#### Art. 15 - RICORSI

1. Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere prodotto ricorso giurisdizionale al TAR Sardegna, entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione o dalla data di notifica o piena conoscenza dell'atto che il candidato abbia interesse ad impugnare. Bono, 26 gennaio 2021

---

Il Responsabile del Servizio

