



COMUNE DI SESTU

(CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI)

VIA SCIPIONE N.1

SETTORE
PERSONALE, INFORMATICA, PROTOCOLLO, ATTIVITÀ
PRODUTTIVE, COMMERCIO E AGRICOLTURA
UFFICIO PERSONALE

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI

Codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

Concorso pubblico, per soli esami, per n.2 posti a tempo pieno ed indeterminato di “agente di polizia locale”, categoria C, comparto Funzioni locali, di cui uno destinato al Comune di Quartucciu.

AVVISO PUBBLICO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Premesso che con la deliberazione di Giunta n.201 del 14/11/2019, nel procedersi all'approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 e della dotazione organica dell'Ente, in conformità a quanto disposto dall'articolo 6 del decreto legislativo n.165/2001, è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un agente di polizia locale, categoria “C”, comparto Funzioni locali, subordinata alla cessazione di analoga figura professionale, attualmente prevista con decorrenza dal 31/05/2020 (ultimo giorno di servizio);

dato atto che nel suddetto atto programmatico è stato disposto, conformemente a quanto previsto dall'articolo 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n. 56, a norma del quale “Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”, che al reclutamento dell'agente di polizia locale necessitato si faccia fronte mediante il ricorso, nell'ordine, alle seguenti procedure previste dal medesimo decreto legislativo n.165/2001, ovvero:

- ricollocamento obbligatorio ex articolo 34-bis;
- ordinarie procedure concorsuali ai sensi dell'articolo 35;

considerato che la procedura di cui al predetto articolo 34-bis, avviata presso gli enti terzi competenti con nota registrata al protocollo n.33288 del 25/11/2019, non ha sortito alcun esito nei termini di legge;

rilevata pertanto la necessità di bandire il concorso pubblico finalizzato alla copertura del suddetto posto che si renderà vacante, non detenendo il Comune di Sestu alcuna

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di “Agente di polizia locale” - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

1/21

graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di “agente di polizia locale”;
dato atto che in data 08/01/2020 le amministrazioni comunali di Sestu e Quartucciu hanno stipulato un'apposita convenzione finalizzata alla gestione associata di una procedura concorsuale per il profilo professionale di “agente di polizia locale”, per far fronte alle comuni esigenze, ove è previsto che il Comune di Sestu proceda in qualità di ente capofila;

vista la suddetta convenzione repertoriata al n.1/2020;

vista la comunicazione del Comune di Quartucciu protocollo n.993 del 13/01/2020 dalla quale si rileva che quest'ultima, in relazione alla procedura concorsuale di cui trattasi, ha necessità di procedere alla copertura a tempo pieno ed indeterminato, nel corso del 2020, di un posto di agente di polizia locale;

visto il decreto legislativo n.165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

visto l'articolo 1, della legge n.145/2018, ed in particolare il comma 360, a norma del quale a decorrere dall'anno 2019, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, procedono al reclutamento del personale secondo le modalità semplificate individuate con il decreto di cui al comma 300; fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo precedente, il reclutamento avviene secondo le modalità stabilite dalla disciplina vigente;

visti:

- il decreto del Presidente della Repubblica n.487/1994 recante “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- la direttiva n.3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante le linee guida sulle procedure concorsuali a norma dell'articolo 35, comma 5.2, del citato decreto legislativo n.165/2001;
- il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, approvato con delibera di Giunta n.68/2011, come da ultimo modificato con delibera di Giunta n.131 del 18/07/2019;
- il Codice dell'ordinamento militare di cui al decreto legislativo n.66/2010, ed in particolare gli articoli n.1014 e n.678 le cui riserve sono rilevanti ai fini della presente procedura come meglio nel prosieguo esplicitato;
- la legge n.68/1999;

ritenuti sussistenti i presupposti di fatto e di diritto per l'indizione di una pubblica procedura selettiva per soli esami finalizzata alla copertura dei posti in parola, di cui uno destinato al Comune di Quartucciu;

RENDE NOTO CHE

è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 “agenti di polizia locale”, categoria “C”, comparto Funzioni locali, di cui uno destinato al Comune di Quartucciu.

Sestu, 14/02/2020

Il Responsabile di settore
dott.Filippo Farris

Comune di Sestu



COMUNE DI SESTU

(CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI)

VIA SCIPIONE N.1

SETTORE
PERSONALE, INFORMATICA, PROTOCOLLO, ATTIVITÀ
PRODUTTIVE, COMMERCIO E AGRICOLTURA
UFFICIO PERSONALE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI

Codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

Scade il 16/03/2020

Concorso pubblico per soli esami finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due agenti di polizia locale, categoria "C", comparto Funzioni locali, dei quali uno destinato all'Amministrazione comunale di Quartucciu.

CAPO I

PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

ART.1

INDIZIONE E PRINCIPI GENERALI

1. E' indetto un concorso pubblico per soli esami finalizzato all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due agenti di polizia locale, categoria "C", comparto Funzioni locali, dei quali uno destinato al Comune di Quartucciu, in virtù di quanto stabilito nella convenzione repertorio n.1/2020 sottoscritta tra le Amministrazioni comunali di Sestu e Quartucciu.
2. In ossequio al Codice dell'ordinamento militare di cui al decreto legislativo n.66/2010, tenuto conto dei resti maturati nelle precedenti selezioni indette dall'Amministrazione comunale di Sestu (0,57), delle ulteriori assunzioni effettuate dall'Ente mediante scorrimento degli idonei in graduatoria (0,3) e dei posti generati dal presente Bando (0,2), nella copertura del posto destinato al Comune di Sestu trovano applicazione le riserve di cui agli articoli n.1014 e n.678, in favore:
 - a) dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente;
 - b) degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.(totale unità maturate per le predette riserve da riportare nelle selezioni successive: 0,07);

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

3/21

Per il posto destinato al Comune di Quartucciu non opera alcuna riserva in quanto non è stata maturata la relativa quota intera.

3. Ai sensi dell'articolo 16 del Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Sestu il presente bando:
 - a) è pubblicato negli Albi Pretori dei Comuni di Sestu e Quartucciu rispettivamente all'indirizzo <http://albo.comune.it/sestu/Albo/Albo.aspx> e <http://albopretorio.comune.it/quartucciu/albo/albo.aspx> nonché presso l'apposita sezione del sito web <https://www.comune.sestu.ca.it/> dedicata alla procedura in oggetto per almeno trenta giorni consecutivi;
 - b) è reso noto con avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a Serie Speciale, Concorsi ed Esami n.13 del 14/02/2020.
4. La procedura selettiva di cui al presente Bando è indetta nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del decreto legislativo n.198/2006.

ART.2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. La partecipazione al concorso richiede il possesso di tutti i seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana (articolo 2 D.P.C.M. 174/1994 e articolo 38, comma 2, D.Lgs.165/2001);
 - b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 40 (l'età massima è da intendersi come non avvenuto compimento del quarantunesimo anno di età);
 - c) godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
 - d) possesso del Diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale o titolo equipollente;
 - e) idoneità psico-fisica con riferimento alle mansioni proprie del profilo professionale di "Agente di Polizia locale", ricomprendenti anche il possibile conseguimento del porto d'armi; l'accertamento dell'idoneità all'impiego in capo al candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è effettuato dall'Amministrazione conformemente alle vigenti disposizioni in materia, attraverso il medico competente di cui all'articolo 2, comma 1, lett. h) del decreto legislativo n.81/2008;
 - f) non trovarsi nella condizione di disabile, in ossequio al combinato disposto dell'articolo 3, comma 4, dell'articolo 5, comma 1 e dell'articolo 16, comma 1 della Legge n.68/1999, tenuto conto delle peculiarità del servizio di destinazione;
 - g) posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo (per i maschi nati entro il 1985);
 - h) non essere obiettori di coscienza ai sensi dell'articolo 636 del decreto legislativo n.66/2010; sono ammessi gli obiettori aventi svolto il servizio civile, che abbiano rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;
 - i) possesso delle Patenti di guida in corso di validità delle categorie "A" (senza limitazioni, ovvero che consenta di condurre qualsiasi motociclo) e "B";
 - j) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - k) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

4/21

- l) non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento o che possano costituire impedimento all'instaurazione del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- l'Amministrazione, salvi i casi, stabiliti dalla legge, che per alcune tipologie di reati esclude l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni proprie del posto oggetto di concorso;
- m) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- n) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- o) conoscenza della lingua inglese, da comprovare durante lo svolgimento della prova di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del presente bando;
- p) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli elettronici di calcolo, sistemi di posta elettronica, sistemi operativi Windows), da comprovare durante lo svolgimento della prova di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del presente bando.
2. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e mantenuti al momento dell'assunzione.
3. La partecipazione alla selezione prevede il pagamento da parte di ciascun candidato della tassa di ammissione di importo pari a 10,00 euro (dieci virgola zero zero) stabilita con deliberazione della Giunta comunale n.26/2017; si specifica che in nessun caso la tassa potrà essere oggetto di rimborso;
- il pagamento dovrà essere disposto, indicando nella causale la dicitura "tassa concorso 2020.02_Con_C_Agpol", attraverso le seguenti modalità:
- a) bonifico a valere sul conto corrente bancario intestato al Comune di Sestu presso il Banco di Sardegna avente IBAN IT92W 01015 44020 000070188842;
- b) versamento sul conto corrente postale n.15884091 intestato al Comune di Sestu ed avente IBAN IT67C 07601 04800 000015884091.
4. Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato, avuto riguardo al momento in cui la mancanza si manifesta, determina la sua automatica esclusione dalla procedura se ancora in corso, ovvero l'impossibilità di essere assunto in servizio, ovvero il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

ART.3

MODALITA', CONTENUTO E TERMINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Il candidato dovrà compilare e inviare la domanda di ammissione al concorso **esclusivamente online** attraverso il FORM messo a disposizione all'indirizzo web <https://www.infoconcorso.it/concorsi/sestu/04-agpol/>, seguendo scrupolosamente le istruzioni ivi indicate; dette istruzioni sono riepilogate nell'allegato 1 al presente Bando; non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso; conseguentemente non saranno prese in

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

5/21

considerazione le domande pervenute con modalità diversa, senza eccezione alcuna.

2. Tenuto conto della programmata pubblicazione dell'avviso pubblico relativo al concorso in oggetto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale – Concorsi ed esami n.13 del 14/02/2020, la domanda di ammissione dovrà essere presentata, confermata ed accettata dal sistema attraverso il Form online di cui al precedente comma 1, **entro il giorno 16/03/2020 a pena di esclusione**; in seguito alla predetta scadenza il collegamento al Form verrà disattivato e pertanto non sarà più possibile presentare la domanda;

la data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso; ad ogni domanda il sistema assegna un numero di protocollo univoco.

3. Nella domanda, da compilare esclusivamente attraverso il FORM online di cui al precedente comma 1, ciascun candidato dovrà riportare e dichiarare, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a) dati generali: cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, recapito telefonico, email ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata;

- b) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;

- c) di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 40, da intendersi quale mancato compimento del quarantunesimo anno di età;

- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

- e) di essere in godimento dei diritti civili e politici, indicando il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- f) il possesso di Diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale o titolo equipollente, avendo cura di indicarne anno ed istituto di conseguimento;

- g) di ritenersi in possesso dell'idoneità psico-fisica con riferimento alle mansioni proprie del profilo professionale di "Agente di Polizia locale", ricomprendenti anche il possibile conseguimento del porto d'armi e di essere a conoscenza che la condizione sarà verificata con accertamento del Medico competente incaricato dal Comune di Sestu prima dell'assunzione;

- h) di non trovarsi nella condizione di disabile ex Legge n.68/1999;

- i) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare (per i maschi nati entro il 1985);

- j) di non essere obiettori di coscienza ai sensi dell'articolo 636 del decreto legislativo n.66/2010, ovvero di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile;

- k) di essere in possesso delle patenti di guida in corso di validità delle categorie "B" e "A" (senza limitazioni, ovvero che consenta di condurre qualsiasi motociclo);

- l) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

6/21

- m) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici.
 - n) di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento o che possano costituire impedimento all'instaurazione del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
 - o) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - p) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - q) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione Pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
 - r) la conoscenza dell'informatica, con particolare riferimento alla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli elettronici di calcolo, sistemi di posta elettronica, sistemi operativi Windows), da comprovare in sede d'esame;
 - s) la conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 del D. lgs 165/2001, da comprovare in sede d'esame;
 - t) l'eventuale possesso di uno o più dei titoli da cui derivi l'applicazione del diritto di precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'articolo dell'articolo 5, del decreto legislativo n.487/1994 (vedasi allegato 2 del Bando);
 - u) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione;
 - v) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al bando di selezione alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e di essere consapevole che gli stessi vanno mantenuti anche al momento dell'assunzione;
 - w) l'eventuale appartenenza alle categorie di militari di cui agli artt. n.678, comma 9 e n.1014, comma 1, del D.Lgs. n. 66/2010, ai fini dell'applicazione, ai posti messi a concorso, della riserva di n.1 posto prevista dall'articolo 1, comma 2, del Bando;
 - x) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
 - y) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (L. n. 196/2003 e s.m.i, art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR).
4. Al momento del primo riconoscimento, in occasione dello svolgimento della prima prova, i candidati dovranno consegnare debitamente sottoscritti i seguenti documenti già caricati in precedenza entro il termine di partecipazione sul sistema online di cui all'articolo 3, comma 1, del Bando:
- a) domanda di partecipazione in originale ed eventuali autocertificazioni (ai sensi del D.P.R. 445/2000) relative a variazioni dei dati inseriti e/o correzione di errori formali;

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

7/21

- b) ricevuta del versamento della tassa di concorso;
 - c) fotocopia (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità;
 - d) ulteriori autocertificazioni in relazione alla propria specifica condizione in relazione alle previsioni del bando o documentazione atta a comprovare il possesso di quanto dichiarato.
5. Il Comune non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

ART.4

CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. Non potranno essere ammessi alla selezione e verranno comunque esclusi dalla medesima qualora le cause di inammissibilità dovessero emergere successivamente all'avvenuta ammissione, i candidati:
 - a) non in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'articolo 2, comma 1, del presente bando;
 - b) aventi inoltrato domanda di partecipazione con modalità differenti rispetto a quelle previste dall'articolo 3 del presente bando;
 - c) la cui domanda sia stata presentata, per eventuale difetto della piattaforma internet dedicata all'inoltro delle istanze, oltre il termine perentorio indicato nell'articolo 3, comma 2, del presente bando;
 - d) che abbiano inoltrato domanda:
 - con omessa, incompleta ed erronea indicazione delle proprie generalità (cognome, nome, luogo e data di nascita), qualora non siano desumibili dalla documentazione eventualmente prodotta;
 - con omessa, incompleta od erronea indicazione del domicilio o recapito, qualora non sia desumibile dalla documentazione prodotta;
 - non sottoscritta.
2. Eventuali integrazioni alla domanda di partecipazione rispetto a dichiarazioni o elementi mancanti e sanabili in base alle prescrizioni di cui al presente bando dovranno essere prodotte entro quindici giorni dalla richiesta di regolarizzazione da parte dell'Ufficio Personale dell'Ente; la mancata regolarizzazione entro il suddetto termine determina l'esclusione dalla selezione.

CAPO II

PROCEDURE, PROVE D'ESAME E GRADUATORIA

ART.5

COMMISSIONE SELEZIONATRICE

1. Allo svolgimento della procedura concorsuale è preposta apposita commissione composta da tre esperti, nominata con provvedimento del Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Ente ai sensi dell'articolo 21 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Amministrazione comunale.
2. La commissione selezionatrice opera nel rispetto delle disposizioni contenute

Comune di Sestu

negli articoli 25 e seguenti del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'Amministrazione comunale e delle norme di legge in materia vigenti.

3. Avuto riguardo alle verifica in capo ai candidati delle conoscenze in ambito informatico e circa la lingua inglese, la Commissione potrà essere integrata con ulteriori componenti esperti.

ART.6

PROCEDIMENTO

1. La procedura selettiva consiste nell'espletamento da parte di ciascun candidato delle prove d'esame di cui al successivo articolo 8, oltre che dell'eventuale prova preselettiva di cui all'articolo 7.
2. Scaduto il termine di cui all'articolo 3, comma 2 del Bando fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione attraverso il previsto FORM online, il competente Ufficio Personale dell'Amministrazione procederà ad acquisire, dalla società incaricata della gestione della piattaforma web preposta al ricevimento delle domande, l'elenco dei candidati istanti e a verificare le domande presentate ai fini della loro ammissibilità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 7 per le ipotesi di svolgimento della prova preselettiva; al termine di tali operazioni, lo stesso Ufficio provvede a richiedere l'eventuale regolarizzazione delle domande presentate tenuto conto di quanto disposto dagli articoli 3 e 4 del presente bando; scaduto il termine di quindici giorni assegnato per la regolarizzazione delle eventuali domande, l'Ufficio approva con specifico provvedimento l'elenco dei partecipanti al concorso determinando l'ammissione con riserva delle domande regolari e l'esclusione di quelle irregolari, ovvero di quelle nelle quali il candidato non abbia indicato il possesso dei previsti requisiti; in questa fase l'ammissione con riserva è determinata con il solo riguardo a quanto dichiarato dai candidati nell'istanza di partecipazione.
3. In caso di obiettivi dubbi sui requisiti di ammissione, sia nell'interesse del candidato sia nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, l'Amministrazione potrà disporre l'ammissione con riserva del candidato; lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.
4. Il provvedimento di ammissione/esclusione dei candidati di cui al precedente comma 2 è reso noto agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web delle Amministrazioni di Sestu e Quartucciu agli indirizzi www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it ed è quindi trasmesso alla deputata commissione selezionatrice per l'espletamento di quanto di competenza.

ART.7

PROVA PRESELETTIVA

1. In presenza di un numero di domande di partecipazione alla selezione superiore a 50 (cinquanta) la stessa è preceduta da una prova preselettiva costituita da 30 domande con risposte multiple predeterminate di cui una sola corretta, su tutte o alcune le materie previste per lo svolgimento delle prove d'esame di cui al successivo articolo 8 del presente Bando, nel tempo e secondo le specifiche che verranno stabilite dalla deputata Commissione selezionatrice e rese note ai candidati prima dell'espletamento della prova stessa; la Commissione potrà inoltre prevedere che alcune delle domande della prova preselettiva siano costituite da Test di logica.
2. Nelle ipotesi in cui debba darsi luogo alla prova preselettiva, in deroga a quanto previsto dal precedente articolo 6, comma 2, scaduto il termine fissato per la

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

9/21

presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, il Responsabile del settore competente in materia di personale approva l'elenco dei soggetti aventi inoltrato istanza di ammissione alla selezione, così come fornito dalla ditta avente in gestione il processo telematizzato di acquisizione delle istanze e di svolgimento della prova preselettiva; l'approvazione di tale elenco prescinde dalla verifica della sussistenza in capo ai candidati dei requisiti di ammissione; i candidati sono pertanto ammessi alla selezione con riserva di verifica in capo a ciascuno di essi della sussistenza dei requisiti medesimi; detto elenco è trasmesso quindi alla deputata commissione selezionatrice per lo svolgimento delle operazioni di competenza ed è reso noto agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione sui siti web delle Amministrazioni agli indirizzi www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it.

3. La data, l'ora ed il luogo circa lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva sono resi noti esclusivamente con avviso pubblicato sul sito web degli Enti www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova stessa; al fine di agevolare i candidati, al momento della pubblicazione del presente Bando, si prevede orientativamente che l'eventuale prova preselettiva troverà svolgimento entro la prima quindicina del mese di Aprile 2020; tale previsione non sarà assolutamente vincolante per la Commissione; la mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo stabiliti, anche se imputabili a forza maggiore, determina la sua esclusione dalla procedura; avuto riguardo al numero complessivo dei candidati la prova preselettiva potrà trovare svolgimento in diverse giornate e/o turni;

il calendario delle prove e la sede di svolgimento potranno subire modifiche per sopraggiunti e imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta; di tali modifiche verrà data esclusivamente notizia tramite avviso pubblicato sui siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it almeno 15 giorni prima rispetto alle nuove date individuate.

4. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova preselettiva muniti di:
 - a) domanda di partecipazione in originale in precedenza inoltrata attraverso l'apposito form online ed eventuali autocertificazioni (ai sensi del D.P.R. 445/2000) relative a variazioni dei dati inseriti e/o correzione di errori formali;
 - b) ricevuta originale del versamento della tassa di concorso;
 - c) fotocopia (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità;
 - d) ulteriori autocertificazioni in relazione alla propria specifica condizione in relazione alle previsioni del bando o documentazione atta a comprovare il possesso di quanto dichiarato.
5. I criteri di valutazione dei test a risposta multipla di cui al comma 1 sono i seguenti:
 - a) per ciascuna risposta esatta verrà attribuito un punteggio pari a + 1,00 punto;
 - b) per ciascuna risposta errata verrà attribuito un punteggio pari a – 0,51 punti;
 - c) in caso di risposta non data o di più risposte date alla stessa domanda, verrà attribuito un punteggio pari a 0,00 punti.
6. A ciascun candidato sono fornite prima dello svolgimento della prova le istruzioni operative in merito all'esecuzione della stessa; lo svolgimento della prova è effettuato con l'ausilio di ditta specializzata esterna che si avvale di sistemi informatizzati per la verifica e l'attribuzione automatica del punteggio agli elaborati dei candidati.
7. Durante lo svolgimento della prova è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici e quant'altro non sia messo a disposizione dalla Commissione; durante le prove inoltre i candidati non devono utilizzare

Comune di Sestu

telefoni cellulari od altri strumenti elettronici che permettano loro una comunicazione con l'esterno, anche solo potenziale; al momento dell'entrata nella sala della prova i candidati sono invitati a depositare detti strumenti presso la segreteria della Commissione o a spegnere li stessi, a pena di esclusione dalla prova stessa.

8. Al termine delle operazioni di correzione della prova preselettiva, la commissione dispone la pubblicazione sui siti web delle Amministrazioni dei Comuni di Sestu e Quartucciu dell'elenco dei candidati riportante il punteggio attribuito ad ognuno di essi; l'elenco è quindi trasmesso al Responsabile del settore competente in materia di personale per l'esecuzione delle operazioni e delle verifiche di cui al precedente articolo 6, comma 2; le verifiche sono effettuate soltanto in capo ai soggetti che, in virtù del punteggio ottenuto alla prova preselettiva, possano essere ammessi a sostenere le prove successive ai sensi del successivo comma 9; in questa fase le verifiche si sostanziano nel controllo in merito alla completezza della prevista documentazione e sulla regolarità formale della stessa; laddove dalla verifiche emerga la non ammissibilità di uno o più candidati alla procedura, si procederà allo scorrimento dei candidati in base al punteggio conseguito, sino al raggiungimento del numero di soggetti da ammettere alle prove successive.
9. Sono ammessi alle prove di cui all'articolo 8 del presente bando i candidati classificatisi nella prova preselettiva entro i primi 50 (cinquanta) posti, non essendo richiesto un punteggio minimo, nonché tutti quei candidati che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso, tenuto conto delle verifiche effettuate ai sensi del precedente comma 8.
10. I punteggi riportati nella prova preselettiva non saranno considerati utili ai fini della formazione della graduatoria finale ai sensi dell'articolo 41, comma 1, lettera C) del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Sestu.

ART.8

PROVE D'ESAME

1. Ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva, fatti salvi gli esiti della eventuale prova preselettiva di cui al precedente articolo 7, dovrà sottoporsi alle seguenti due prove, con la specificazione che l'ammissione alla 2^a prova è comunque subordinata al conseguimento nella 1^a prova della valutazione minima di 21/30:

a) 1^a prova (valutazione minima: 21/30)

la presente prova potrà avere contenuto teorico-pratico o potrà essere costituita da una serie di quesiti a risposta sintetica aperta e/o da test a risposta multipla, sulla base di quanto stabilito dalla Commissione, nell'ambito di tutte o alcune le seguenti materie:

- normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Codice della Strada e regolamento di esecuzione;
- Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- normativa in materia di depenalizzazione (Legge n. 689/1981 e s.m.i.);
- diritto e procedura penale con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- normativa in materia di Polizia Urbanistico - Edilizia ed Ambientale;
- polizia Commerciale, Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia;
- legge sul procedimento amministrativo (L. n° 241/1990 e s.m.i.);

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

11/21

- ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.);
- normativa di Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna;
- nozioni sulla legislazione del rapporto di pubblico impiego e sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- normativa in materia di privacy, trasparenza, accesso civico e accesso generalizzato;

b) 2^a prova (valutazione minima: 21/30)

la presente prova sarà costituita da un colloquio teso alla verifica circa il grado di conoscenza di tutte o alcune le materie indicate per la 1^a prova di cui alla precedente lettera a), secondo le specifiche che verranno definite dalla Commissione; l'ammissione alla presente prova è subordinata all'avvenuto conseguimento nella prova di cui alla precedente lettera a) di una valutazione non inferiore a 21/30.

Durante il colloquio verrà anche verificata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (videoscrittura, fogli elettronici di calcolo, sistemi di posta elettronica, sistemi operativi Windows), anche mediante eventuale dimostrazione pratica su Pc, ai fini della comprova circa il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettere O) e P) del presente bando.

Alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica la Commissione potrà attribuire sino a 3 punti del totale del punteggio a disposizione per la 2^a prova; in particolare: alla valutazione dell'inglese possono essere attribuiti sino a 1,5 punti; alla valutazione dell'informatica possono essere attribuiti sino a 1,5 punti; la valutazione massima complessiva attribuibile dalla commissione per la prova è comunque pari a 30.

L'eventuale insufficienza nella valutazione della conoscenza della lingua inglese o dell'informatica, espressa comunque in trentesimi e riparametrata sulla base di quanto stabilito nel paragrafo precedente, determina l'inidoneità del candidato.

2. La data, l'ora ed il luogo circa lo svolgimento delle prove di cui al presente articolo sono resi noti esclusivamente con avviso pubblicato sui siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it almeno 15 giorni prima dello svolgimento della 1^a prova di cui al precedente comma 1, lett.a), almeno 20 giorni prima dello svolgimento della 2^a prova di cui al precedente comma 1, lett.b); il calendario delle prove e la sede di svolgimento potranno subire modifiche per sopraggiunti e imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta; di tali modifiche verrà data esclusivamente notizia tramite avviso pubblicato sui siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it nel rispetto dei termini di preavviso predetti.
3. I voti relativi a tutte le prove di cui al comma 1 saranno espressi in trentesimi; il punteggio massimo attribuibile è pertanto pari a 30/30 (trenta trentesimi); è ammesso da parte della commissione il ricorso ai decimali.
4. Al termine della correzione della prova di cui al precedente comma 1, lettera a) (1^a prova) la Commissione ne comunica gli esiti ai candidati esclusivamente mediante avviso da pubblicarsi sui siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it; tale avviso contiene anche l'indicazione in merito all'ammissione o alla non ammissione di ciascun candidato alla 2^a prova di cui al precedente comma 1, lettera b).
5. La 2^a prova di cui al precedente comma 1, lett.b) si intende superata al raggiungimento della valutazione minima di 21/30; i candidati che non conseguano tale valutazione minima non sono considerati idonei ai fini della formazione della graduatoria finale di merito; l'eventuale insufficienza nella

Comune di Sestu

valutazione della conoscenza della lingua inglese o dell'informatica determina comunque l'inedoneità del candidato; le valutazioni relative alla 2^a prova sono esposte nella sede di espletamento della stessa al termine del completamento di tutti i colloqui previsti nella medesima giornata; le stesse valutazioni sono pubblicate nel primo giorno utile nell'Albo Pretorio e sui siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it unitamente alla graduatoria provvisoria di merito di cui al successivo articolo 9.

6. Alle prove di cui al precedente comma 1 trovano applicazione le previsioni di cui all'articolo 7, comma 7, del presente Bando se ed in quanto applicabili.
7. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.
8. I candidati che non si presentino a sostenere le prove nei termini indicati nei relativi avvisi, anche per cause di forza maggiore, saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione; salve differenti determinazioni della Commissione, non saranno ammessi cambi di turni tra i candidati rispetto ai calendari di svolgimento delle prove che saranno stabiliti dalla Commissione medesima.

ART.9

GRADUATORIA

1. Al termine dello svolgimento e della valutazione della 2^a prova prevista dall'articolo 8, comma 1, lettera b) del presente bando la Commissione predispone la graduatoria provvisoria di merito disponendone, nel primo giorno utile e per il tramite dell'Ufficio Personale degli Enti, la pubblicazione esclusivamente nell'Albo Pretorio e nei siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it;
2. Il posizionamento dei candidati idonei nella graduatoria è dato dalla sommatoria del punteggio conseguito da ciascuno di essi nelle prove di cui al precedente articolo 8, comma 1.
3. Nel caso in cui più candidati abbiano riportato lo stesso punteggio finale, il posizionamento dei medesimi in graduatoria è determinato ai sensi dell'articolo 5, del decreto legislativo n.487/1994, avuto riguardo all'eventuale possesso dei titoli di precedenza o preferenza se e in quanto dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva; a parità di merito e di titoli di preferenza o precedenza, il miglior posizionamento in graduatoria è accordato al candidato dotato di minore età; tali titoli sono riepilogati nell'allegato 2 al presente Bando.
4. La graduatoria provvisoria è trasmessa tempestivamente dalla Commissione selezionatrice al Responsabile del servizio competente in materia di personale, affinché, constatata la regolarità delle procedure poste in essere ed effettuate le opportune verifiche, venga da questi approvata con apposito atto.
5. L'approvazione della graduatoria finale costituisce l'atto conclusivo della procedura selettiva; la graduatoria finale è pubblicata, per un periodo di almeno quindici giorni consecutivi, nell'Albo Pretorio dei Comuni di Sestu e di Quartucciu e sui siti web www.comune.sestu.ca.it e www.comune.quartucciu.ca.it.
6. Dell'approvazione e della pubblicazione della graduatoria finale è data notizia agli interessati mediante spedizione di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite notifica ovvero tramite posta elettronica certificata; dalla data di ricevimento di tale atto cognitivo decorrono i termini, con riferimento a ciascun candidato destinatario, per la proposizione di eventuali azioni impugnative.
7. La graduatoria finale rimane efficace per un periodo di due anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata dalle Amministrazioni per le finalità previste dalla legge, fatta salva qualsiasi altra e diversa disposizione normativa che fosse adottata in materia di utilizzo e validità delle graduatorie concorsuali; in particolare

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

13/21

la graduatoria finale potrà essere utilizzata, nel periodo della sua validità, anche per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo determinato che dovessero necessitarsi, compatibilmente con le disposizioni di legge in materia vigenti.

CAPO III

PROROGA, RIAPERTURA, REVOCA E RETTIFICA BANDO

ART.10

PROROGA DEL TERMINE

1. Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione può essere prorogato con provvedimento motivato del Responsabile del settore competente in materia di personale, prima della scadenza dello stesso bando, per obiettive esigenze di pubblico interesse.
2. In caso di proroga del termine, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.

ART.11

RIAPERTURA DEL TERMINE

1. Il provvedimento di riapertura dei termini viene adottato, a cura del Responsabile del settore competente in materia di personale, dopo la scadenza del bando originario e prima dell'inizio della selezione e deve essere motivato da ragioni di pubblico interesse.
2. Il provvedimento di riapertura dei termini va pubblicato con le stesse modalità del bando originario; restano valide le domande presentate in precedenza.
3. In seguito alla riapertura dei termini, tutti i requisiti necessari per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura.

ART.12

REVOCA E RETTIFICA DEL BANDO

1. Il Responsabile del settore competente in materia di personale può revocare il bando di selezione con apposito provvedimento motivato da esigenze di pubblico interesse; la revoca del bando è resa nota ai candidati che avessero già presentato domanda di partecipazione e a tutti gli altri interessati con le stesse modalità adottate per la pubblicazione del bando stesso.
2. Il Responsabile del settore competente in materia di personale può adottare tutti i provvedimenti di rettifica del bando che si rendessero necessari per errori formali, materiali e/o sostanziali presenti nel bando stesso; i provvedimenti di rettifica, debitamente motivati, sono adottabili prima della scadenza del termine per la partecipazione alla selezione e sono resi noti mediante le stesse modalità utilizzate per la pubblicazione del bando.

CAPO IV

DISPOSIZIONI FINALI

ART.13

COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

1. Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti alla procedura selettiva in oggetto, per le quali il presente bando non preveda forme di trasmissione, comunicazione o pubblicazione differenti, saranno effettuate esclusivamente mediante avviso

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

14/21

pubblicato sulle apposite sezioni dei siti internet dei Comuni di Sestu e Quartucciu; tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati; costituisce pertanto onere in capo a ciascun candidato verificare nei predetti siti web la pubblicazione di tutte le informazioni relative alla selezione.

2. Eventuali informazioni inerenti alla procedura potranno essere richieste contattando telefonicamente l'Ufficio del Personale del Comune di Sestu ai numeri 070/2360241-216 o tramite email all'indirizzo personale@comune.sestu.ca.it.

ART.14

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

1. I candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito sono invitati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento o tramite comunicazione notificata o trasmessa per posta elettronica certificata, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel Bando di selezione, laddove questi non siano già stati oggetto di accertamento d'Ufficio, e a voler dichiarare, sotto la propria responsabilità, entro 30 giorni dal ricevimento della specifica richiesta, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o di voler optare per l'assunzione presso il Comune di Sestu o presso il Comune di Quartucciu e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del decreto legislativo n.165/2001.
2. L'assunzione presso ciascuno degli Enti è proposta al candidato di volta in volta utilmente collocato, fatta salva l'applicazione alla prima assunzione presso il Comune di Sestu della riserva di cui all'articolo 1, comma 2, del presente Bando, la quale determina il diritto di precedenza in favore del candidato in possesso dei requisiti ivi definiti a prescindere dal posizionamento in graduatoria rispetto agli altri candidati non titolari di riserva. La rinuncia del candidato utilmente collocato ad una posizione aperta presso uno dei Comuni non preclude il diritto da parte dello stesso ad una successiva chiamata presso l'altro Comune. In caso di assunzioni avviate in concomitanza dai due Enti, il candidato utilmente collocato ha diritto di scelta tra le due Amministrazioni. Anche al fine di garantire la continuità operativa dei servizi delle Amministrazioni, una volta che il candidato sia stato assunto presso uno dei due Enti non potrà più esercitare alcuna opzione di scelta in favore dell'altro Ente; lo scorrimento della graduatoria verrà pertanto effettuato da parte di ciascuna Amministrazione considerando utilmente collocato per la chiamata il candidato immediatamente e successivamente posizionato in graduatoria rispetto all'ultimo dei candidati effettivamente assunto presso uno dei due Comuni; tale ultima previsione trova applicazione anche in caso di assunzioni a tempo determinato, in occasione delle quali il candidato assunto presso una delle due Amministrazioni non potrà essere chiamato a tempo determinato presso l'altra Amministrazione in caso di sovrapposizione, anche solo parziale, dei periodi di assunzione; resta salvo il diritto di ciascun candidato assunto a tempo determinato di optare per un'assunzione a tempo indeterminato presso l'altro Comune, anche in caso di sovrapposizione dei relativi periodi.
3. Le Amministrazioni si riservano comunque di non procedere all'assunzione dei vincitori in caso di mutate o sopraggiunte esigenze organizzative di ciascun Ente, o nel caso di mancato rispetto delle disposizioni in materia di limitazione delle assunzioni e della spesa di personale nelle pubbliche amministrazioni, avuto riguardo anche a sopraggiunti vincoli normativi in tal senso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.
4. Il rapporto di lavoro con ciascun candidato utilmente collocatosi in graduatoria si costituirà solo in seguito alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro e al superamento del periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'articolo 20 del Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali del

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

15/21

21/05/2018; è considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione richiesta dall'Ufficio, non abbia effettuato nei termini assegnati la dichiarazione di cui al precedente comma 1 o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

5. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato utilmente collocato, questi decadrà dal diritto all'assunzione o dai benefici già conseguiti.
6. Il servizio di prima destinazione del candidato assunto è individuato nel Comando della Polizia Locale, ubicato in Sestu presso la via Verdi n.4 o in caso di assunzione presso il Comune di Quartucciu, nel Comando della Polizia Locale situato in Quartucciu presso la Piazza Alessandro Manzoni.
7. Ai sensi dell'articolo 3, comma 5-septies, del Decreto legge n.90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, i vincitori del concorso non potranno ottenere il nullaosta al trasferimento presso altre amministrazioni nei primi cinque anni dall'assunzione, trovando comunque successivamente applicazione le disposizioni Regolamentari in vigore presso l'Ente.

ART.15

TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

1. Il personale assunto verrà inquadrato nel profilo professionale di "Agente di Polizia", categoria "C", con attribuzione della posizione economica iniziale "C1" di cui al vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del comparto Funzioni locali da ultimo sottoscritto in data 21/05/2018.
2. Il trattamento economico attribuito al posto messo a concorso si compone, al momento della pubblicazione del presente Bando:
 - a) dello Stipendio tabellare annuo lordo spettante alla categoria "C1", stabilito dal vigente CCNL nella misura pari ad euro 20.344,07 lordi annui suddivisi in dodici mensilità;
 - b) della tredicesima mensilità, pari ad euro 1.695,33 lordi annui;
 - c) dell'indennità di comparto di cui all'articolo 33 del CCNL del 22/01/2004, in misura pari ad euro 549,60 lordi annui;
 - d) delle eventuali indennità aventi carattere accessorio tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali nazionali ed aziendali;
 - e) di ogni altro eventuale emolumento riconosciuto dalla legge o dai contratti collettivi di categoria;
 - f) dell'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante.
3. Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle vigenti disposizioni di legge.

ART.16

ALTRE DISPOSIZIONI E CLAUSOLA DI RINVIO

1. La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando, senza riserva alcuna.
2. L'assunzione del vincitore è comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni e di spesa di personale, nonché al permanere delle disponibilità e degli equilibri di bilancio; pertanto l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare il presente bando e la relativa procedura concorsuali anche se

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

16/21

conclusa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

3. Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli e sequenti della legge n.241/1990 il responsabile unico della presente procedura concorsuale è il dott. Filippo Farris, responsabile pro tempore dell'Ufficio Personale del Comune di Sestu.
4. Eventuali istanze di accesso rispetto allo svolgimento della procedura dovranno essere indirizzate all'Ufficio Personale del Comune di Sestu mediante l'utilizzo della modulistica reperibile sul sito web www.comune.sestu.ca.it; anche al fine di garantire la celerità dei lavori, l'esercizio del diritto di accesso, se ed in quanto accoglibile ai sensi della normativa vigente, sarà differito al termine della procedura concorsuale stessa, fatti salvi casi particolari da valutarsi in relazione a quanto eccetto dall'istante.
5. Per quanto non espressamente stabilito nel presente Bando trova applicazione quanto disposto dal Regolamento per l'Accesso agli impieghi del Comune di Sestu e dalla normativa vigente in materia.

ART.17

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali relativi a ciascun candidato, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione (nel prosieguo semplicemente "dati") saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento UE per la protezione dei dati personali n.2016/679.
2. In merito alla raccolta e al trattamento dei dati si informa che:
 - a) i dati trattati sono quelli immessi da ciascun candidato al momento dell'inoltro dell'istanza di partecipazione, di cui alcuni obbligatori secondo la previsione di cui all'articolo 3 del presente bando;
 - b) il trattamento dei dati si basa sul consenso volontario dell'interessato, espresso dal candidato all'atto dell'inoltro dell'istanza di partecipazione;
 - c) i dati saranno custoditi e trattati sino al termine della procedura selettiva anche dalla ditta SGT10 srl affidataria del servizio di ricezione delle domande attraverso il form online e di supporto all'espletamento della prova preselettiva;
 - d) il periodo di conservazione dei dati è pari ad 1 anno dopo la scadenza dei termini per la proposizione di eventuali ricorsi rispetto alla procedura concorsuale; i dati dei candidati idonei nella graduatoria finale sono conservati per tutto il tempo di validità della graduatoria stessa al fini delle eventuali successive assunzioni;
 - e) fatto salvo quanto previsto dalla precedente lettera C), i dati non saranno ceduti a terzi;
 - f) i dati non saranno utilizzati per finalità diverse rispetto all'espletamento della procedura concorsuale e alla successiva eventuale assunzione in servizio;
 - g) l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di presentare reclamo all'autorità di controllo, fatto salvo che l'eventuale esercizio del diritto di revoca del consenso all'utilizzo dei dati o di altri diritti il cui esercizio sia incompatibile con l'ammissione e con lo svolgimento della procedura implica l'esclusione dalla procedura concorsuale stessa;
 - h) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sestu nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Sestu presso la via Scipione 1;

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

17/21

- i) il responsabile per la protezione dei dati (RPD) del Comune di Sestu è l'ing. Davide Michele Puggioni i cui riferimenti sono desumibili all'indirizzo web <http://www.comune.sestu.ca.it/responsabile-protezione-dati>;
- j) il soggetto responsabile del trattamento dei dati è il responsabile pro tempore dell'Ufficio Personale del Comune di Sestu; saranno altresì incaricati e autorizzati del trattamento dei dati, oltre alla ditta di cui alla precedente lettera c), gli addetti dell'Ufficio Personale dell'Ente e i membri della deputata Commissione selezionatrice.

Sestu, 14/02/2020

Il responsabile di settore
dott. Filippo Farris

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

18/21

Allegato 1 al Bando
(rif. articolo 3, comma 1 del Bando)

Modalità di presentazione della domanda (a cura della ditta avente in appalto la gestione della relativa piattaforma di acquisizione delle istanze).

Per la regolare presentazione della richiesta di partecipazione si devono rispettare tre fasi:

1. accreditamento con ricezione della password;
2. compilazione della domanda con relativa protocollazione al completamento della compilazione;
3. completamento della richiesta con caricamento dei documenti previsti seguendo le istruzioni della procedura.

Dopo la compilazione della DOMANDA (punto 2) il candidato dovrà stampare la domanda e firmarla in modo autografo dove previsto.

La data di compilazione e acquisizione della domanda via Internet è comprovata da apposita ricevuta elettronica costituita dalla copia in formato PDF della domanda appena completata.

Quindi accedendo nuovamente al FORM con le credenziali utilizzate per la compilazione (è necessario entrare nuovamente nel FORM con le proprie credenziali) ciascun candidato dovrà allegare, seguendo le indicazioni, i seguenti file esclusivamente in formato pdf:

- copia della domanda di partecipazione (come su indicato);
- copia della ricevuta del versamento;
- fotocopia (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità; è preferibile che venga caricata la copia della patente in modo che possa esserne verificata la validità e che la categoria rientri fra quelle previste per la partecipazione;
- modulo consenso al trattamento dei dati e completamento procedura, datato e firmato (il modulo sarà scaricabile dall'applicazione).

La stessa documentazione dovrà essere portata in originale e consegnata al momento del primo riconoscimento in occasione dello svolgimento della prima prova (preselezione, nell'eventualità venga espletata, ovvero prima prova scritta qualora la preselezione non venga espletata).

La procedura si considera completa solo se tutte le fasi sono state completate – in caso contrario risulterà domanda non completa.

Il completamento della presentazione della richiesta di partecipazione sarà invece formalizzato ed attestato dal fatto che tutti i riquadri previsti per gli allegati da caricare sul menù principale nella pagina STATO DELLA PROCEDURA siano diventati verdi, cosa che avviene al caricamento del relativo allegato, e dal diventare da rosso a verde del riquadro in alto dove compare la scritta LA PROCEDURA DI CARICAMENTO È STATA COMPLETATA.

Verrà inoltre inviata una mail di riscontro che non può essere considerata come attestazione di completamento perché si può garantire l'invio ma non la ricezione in quanto non dipendente da chi invia ma dal gestore del ricevente. Il diventare verde dei campi, la scritta del riquadro più alto dello STATO DELLA PROCEDURA ed il blocco di qualunque operazione sulla domanda e sugli allegati sono la garanzia del

Comune di Sestu

Concorso pubblico per n.2 posti di "Agente di polizia locale" - Ctg.C – codice procedura: 2020.02_Con_C_AgPol

19/21

corretto invio.

Dopo la scadenza il collegamento al Form verrà disattivato.

La data di compilazione della domanda e del completamento nei tempi previsti della procedura di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

Poiché non si può dare nessuna conferma sui documenti caricati, la procedura può solo attestare che sono stati caricati un numero di documenti pari a quello previsto ed è esclusiva responsabilità del candidato verificare che i documenti caricati siano corrispondenti a quelli richiesti dal bando. Nel caso si volessero apportare modifiche e/o sostituire qualche documento il candidato, seguendo la procedura contenuta nell'applicazione del form, dovrà annullare la domanda (che comporta anche l'annullamento dei relativi documenti) e procedere con la compilazione di una nuova domanda ed il caricamento dei relativi documenti.

Comune di Sestu

Allegato 2 al Bando
(rif. Articolo 9, comma 3 del Bando)

Preferenze in caso di parità di punteggio
(art.5 DPR 487/1994 e art.10 Regolamento per l'accesso agli impieghi)

A parità di merito i titoli di preferenza sono, nell'ordine, i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata: a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche; c) dalla minore età (art.3, comma 7, L.127/1997 e ss.mm.ii.).

Comune di Sestu